МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД «Ромашка» с. Кикуни

«УТВЕРЖДЕНО.

ЗАВЕДУЮЩИМ МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА»
ГЕРГЕБИЛЬСКИЙ РАЙОН С КИКУНИ

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЬ1Х ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД « РОМАШКА» С.КИКУНИ

РАССМОТРЕНО НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ПРОТОКОЛ №

СОГЛАСОВАНО НА ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ ПРОТОКОЛ №

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Собрание), являющегося одним из органов самоуправления Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «РОМАШКА» (далее - Детский сад).
	2. Собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Детского сада.
	3. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, другими нормативными правовыми документами Минобразования РФ, Уставом Детского сада.
	4. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Собрания устанавливаются локальным актом Детского сада - настоящим Положением.
2. Основные задачи и функции Собрания

2.1.Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и Детского сада в вопросах воспитания.

1. К компетенции Собрания относится:
* совместная работа родительской общественности и Детского сада по реализации муниципальной программы в области дошкольного образования;
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Детского сада;
* обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг в Детском саду;
* координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
1. Собрание организует помощь Детскому саду: 4
* в осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;
* в подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно- массовой работы с воспитанниками.
1. Организация работы Собрания
	1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Детский сад.
	2. Собрание действует по плану, входящему в годовой план работы Детского сада и собирается не реже 2 раз в год.
	3. Заседания Собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспи танников Детского сада.
	4. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
	5. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.
	6. Собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год.
	7. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические и другие работники Детского сада, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений по согласованию с заведующим Детским садом;
	8. Председатель Собрания:
* обеспечивает посещаемость собрания родителями (законными представителями) совместно с председателями родительских комитетов групп;
* совместно с заведующим Детским садом организует подготовку и проведение Собрания;
* совместно с заведующим Детским садом определяет повестку дня Собрания.
1. Делопроизводство Собрания
2. Заседания Собрания оформляются протоколом,
3. Протоколы Собрания хранятся в делах Детского сада 5 лет,
4. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.
5. Срок полномочий Собрания - 1 год. '